



REGULAMIN

Szkoły Nauki Jazdy Wrzuć Bieg Gruca & Radliński Aleksandra Radlińska mieszczącej się we Wrocławiu przy al. Alei Armii Krajowej 4c/3 zwaną dalej „Szkołą jazdy”,

Obowiązujący od dnia 01.01.2023 roku

§1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi szkoleniowej polegającej na przeprowadzeniu kursu, wymaganego do zdobycia uprawnień do kierowania pojazdami kat. B zgodnie z programem szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami silnikowymi określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, które obowiązują w dniu zawarcia tejże Umowy.

§2 Prawa i Obowiązki Stron

1. Szkoła Jazdy zobowiązuje się do przeprowadzenia rzetelnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz metodyką szkolenia przyszłych kierowców kursu, którego zakończenie uprawnia do przystąpienia do egzaminu państwowego w zakresie zdobycia uprawnień, w ramach kat. B.
2. Uczestnik kursu zobowiązuje się do
 1. Systematycznego uczęszczania na wcześniej umówione zajęcia teoretyczne i praktyczne.
 2. Przedłożenia wszelkich wymaganych prawem dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia kursu.
 3. Uczestnictwa w zajęciach w stanie trzeźwym i wolnym od jakichkolwiek środków odurzających w tym leków, które powodują senność, wpływają na percepcję, refleks i postrzeganie świata.
 4. Wykonywania i stosowania się do wszystkich uwag i poleceń wydawanych przez instruktora nauki jazdy w ramach odbywanego szkolenia.
 5. Rzetelnego przedkładania instruktorom nauki jazdy karty przeprowadzonych zajęć.
 6. Zwrotu karty przeprowadzonych zajęć i protokołów z egzaminu wewnętrznego po zakończeniu lub przerwaniu szkolenia przez Uczestnika kursu w Szkole jazdy.
3. Po odbyciu przez Uczestnika kursu wszystkich podstawowych godzin teoretycznych i praktycznych Uczestnik kursu przystępuje do egzaminów. Dopuszczenie do egzaminu wewnętrznego praktycznego jest uzależnione od poziomu wykształcenia i wyrażenia zgody przez instruktora prowadzącego. Egzamin wewnętrzny praktyczny jest dodatkowo płatny, a wysokość opłaty wynosi 80 zł. Egzamin wewnętrzny teoretyczny jest bezpłatny.
4. Dokumenty wydane Uczestnikowi kursu tj.: karta przeprowadzonych zajęć oraz protokół z egzaminu wewnętrznego po zakończeniu lub przerwaniu szkolenia muszą być zwrócone do biura Szkoły jazdy. W przypadku zagubienia przez Uczestnika kursu karty przeprowadzonych zajęć lub protokołu z egzaminu wewnętrznego koszt odtworzenia ww. dokumentów wynosi 200 zł. Koszt ten pokrywa Uczestnik kursu.
5. W przypadku gdy Uczestnik Kursu nie poinformuje Szkoły jazdy z co najmniej 48 godzinnym wyprzedzeniem, że nie będzie obecny w zaplanowanych wcześniej zajęciach zostaje obciążony dodatkową opłatą wg stawki za godzinę dodatkową prawa jazdy w wysokości 90 zł.

§3 Cena kursu i warunki płatności

1. Strony ustalają koszt przeprowadzenia szkolenia na kwotę widniejącą na stronie internetowej www.wrzucbieg.pl płatną z góry, przed rozpoczęciem szkolenia, na rachunek Szkoły jazdy: Santander Bank Polska 15 1090 2529 0000 0001 5233 8808 lub płatność w biurze.
2. W razie dokonania wpłaty na konto Szkoły jazdy, Uczestnik kursu ma obowiązek przedłożenia w biurze Szkoły jazdy potwierdzenia zapłaty.
3. Wpłaty dokonywane przez Uczestnika kursu przed datą ukończenia kursu mają charakter płatności zaliczkowych. Planowany termin zakończenia szkolenia przypada w dzień wydania zaświadczenia o ukończeniu kursu.
4. W przypadku nieuregulowania należności za kurs w terminie, należność zostanie przekazana do firmy windykacyjnej, a Uczestnik kursu zostanie obciążony dodatkowymi kosztami.

§4 Czas trwania kursu

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, liczony od dnia zawarcia umowy.
2. Jeżeli Uczestnik kursu nie ukończy szkolenia w terminie 12 miesięcy od daty podpisania Umowy Szkoła jazdy zastrzega, że przy chęci dalszej kontynuacji Uczestnika kursu szkolenia w późniejszym terminie cena kursu może wzrosnąć w stosunku do pierwotnej ceny kursu wskazanej w Umowie.
3. Cena kursu po upływie terminu 12 miesięcy wskazanego w ust 1. powyżej może ulec zmianie ze względu na wzrost wskaźnika cen towarów oraz wzrost kosztów świadczenia usług, w następujący sposób:
 - a) Realizując kurs po upływie terminu 12 miesięcy a przed upływem 18 miesięcy cena kursu może wzrosnąć o maksymalnie 30% w stosunku do pierwotnej ceny kursu wskazanej w Umowie.
 - b) Realizując kurs po upływie 18 miesięcy, a przed upływem 2 lat może wzrosnąć cena maksymalnie o 50% w stosunku do pierwotnej ceny kursu wskazanej w Umowie.
 - c) Realizując kurs po upływie 2 lat Uczestnik kursu zobowiązany jest do dopłaty do aktualnej ceny kursu widniejącej na stronie www.wrzucbieg.pl.

§5 Wypowiedzenie Umowy

1. Uczestnikowi kursu oraz Szkole jazdy przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy.
2. Wypowiedzenie przez Uczestnika kursu Umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej. Wypowiedzenie powinno zostać złożone przez Uczestnika kursu w biurze Szkoły jazdy.
3. W przypadku niezłożenia przez Uczestnika kursu wypowiedzenia w wyższej opisanej formie, Uczestnik kursu nadal będzie uważany za uczestnika szkolenia, mimo, że nie będzie pojawiał się na zajęciach teoretycznych i nie będzie planował zajęć praktycznych. Spowoduje to w konsekwencji dochodzenie od Uczestnika kursu nie uiszczonej do końca opłaty za kurs. Brak zapłaty spowoduje skierowanie sprawy do firmy windykacyjnej, a następnie na drogę postępowania cywilnego.
4. Wypowiedzenie Umowy przez Uczestnika kursu jest możliwe pod warunkiem zwrotu karty przeprowadzonych zajęć i protokołu z egzaminu wewnętrznego. W przypadku utraty kart przeprowadzonych zajęć i protokołu z egzaminu wewnętrznego możliwość rezygnacji z kursu możliwa będzie po odtworzeniu dokumentów i opłacie wskazanej w §2.
5. W przypadku skutecznego wypowiedzenia Umowy z kursu prawa jazdy Uczestnik kursu zobowiązuje się do zapłaty następujących opłat manipulacyjnych i wydatków w wysokości:
 - a) 200 zł w przypadku zgłoszenia rezygnacji przed dniem rozpoczęcia kursu; zaś w przypadku zgłoszenia rezygnacji po rozpoczęciu kursu:
 - b) 30% ceny kursu, gdy rezygnacja nastąpi do dnia zakończenia zajęć teoretycznych.
 - c) 80% ceny kursu, gdy rezygnacja nastąpi do dnia zakończenia 30% godzin zajęć praktycznych.
 - d) 100% ceny kursu, gdy rezygnacja nastąpi po zrealizowaniu 30% godzin zajęć praktycznych.
6. Zwrot pozostałej kwoty wniesionej za szkolenie jest możliwy po okazaniu oryginału dowodu wpłaty (paragon, rachunek, potwierdzenie przelewu, faktura) oraz karty przeprowadzonych zajęć i protokołu z egzaminu

Szkoła Nauki Jazdy Wrzuć Bieg Gruca & Radliński

wewnętrznego. Zwrot pieniędzy następuje przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Uczestnika kursu w treści wypowiedzenia.

7. Szkoła jazdy może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, gdy:
 1. Uczestnik kursu zalega z odpłatnościami za szkolenie.
 2. Uczestnik kursu nie ukończył szkolenia w terminie określonym Umową, pomimo wezwania do wykonania Umowy oraz nie podejmuje ze swej woli żadnych czynności celem ukończenia szkolenia.
 3. Uczestnik kursu stanął się na szkolenie w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających.
 4. W przypadku notorycznego naruszania obowiązków określonych w Umowie lub lekceważącej, wulgarnej, agresywnej postawy Uczestnika kursu.
 5. W przypadku umyślnego spowodowania przez Uczestnika kursu zagrożenia życia lub zdrowia, siebie, instruktora nauki jazdy lub innych uczestników ruchu drogowego, a także mienia Szkoły jazdy lub innego mienia znacznej wartości.

§6 Inne

1. Jeżeli Uczestnik kursu w trakcie zajęć praktycznych z jakiegoś powodu zakończy szkolenie przed upływem pełnej godziny lub na własną prośbę zakończy szkolenie w innym miejscu niż siedziba Szkoły jazdy, nie będzie wnosił roszczeń z tytułu skróconych zajęć.
2. Szkoła jazdy posiada w swojej ofercie również tzw. kursy przyspieszone. Wybranie tej opcji nauki wiąże się z podpisaniem dodatkowego aneksu do Umowy.

§7 Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika kursu przetwarzanych w związku z realizacją umowy jest Szkoła jazdy. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i realizacji Umowy o przeprowadzenie szkolenia. Nieudostępnienie danych osobowych uniemożliwia przeprowadzenie szkolenia. Administrator danych przewiduje udostępnienie danych osobom i podmiotom przy pomocy, których szkolenie będzie realizowane. Osoby/podmioty te będą przetwarzać dane osobowe w imieniu i na rzecz administratora danych.
2. Uczestnik kursu oświadcza, że wszystkie dane osobowe są zgodne z prawdą i wyraża zgodę na ich przetwarzanie dla celów realizacji Umowy.
3. Dane osobowe Uczestnika kursu będą przetwarzane przez czas trwania szkolenia, a po jego zakończeniu będą przechowywane do celów archiwalnych, wyłącznie do realizacji obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
4. Uczestnikowi kursu przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo żądania przeniesienia danych.
5. Zabrania się Uczestnikowi kursu nagrywania w trakcie realizacji szkolenia rozmów i przebiegu zajęć teoretycznych i praktycznych wszelkimi możliwymi środkami.
6. Uczestnik kursu wyraża zgodę na nagrywanie zajęć teoretycznych oraz praktycznych podczas szkolenia oraz oświadcza, że został poinformowany o zainstalowanym monitoringu w pojazdach szkoleniowych.

§8 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego dotyczących umowy zlecenia, przepisy ustawy prawo o ruchu drogowym oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.
3. W przypadku sporów mogących powstać na tle Umowy Sądem właściwym jest Sąd miejsca wykonania Umowy.
4. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.